



Procès-verbal de la séance régulière du comité d'administration tenue le 25 août 2023 à 14h en visioconférence sur la plateforme Zoom.

Sont présents : M. Luc Blain, Mme Èva Bourbonnière, Mme Louise Roberge, Mme Julie-Anne Jalbert, Mme Louise Lefebvre. Mme Salha Saïda présente pour les points 1; 2; 3; 4.1.2; 4,4; 4.5.3

Sont absents : Mme Marie-Michèle Bédard, Mme Mylaine Poirier

1. Constatation du quorum

- Le quorum est respecté.

2. Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour

- Madame Jalbert PROPOSE l'adoption de l'ordre du jour et madame Roberge SECONDE.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 et 30 juin 2023

- Madame Bourbonnière PROPOSE l'adoption du procès-verbal du 19 juin tel que modifié et madame Jalbert SECONDE. Adopté à l'unanimité.
- Madame Roberge PROPOSE l'adoption du procès-verbal du 30 juin tel que modifié et madame Jalbert SECONDE. Adopté à l'unanimité.

4. Suivi des dossiers par chaque secteur de responsabilité

4.1. Co-présidence

4.1.1. Répartition des fonctions et des tâches

Document Word reçu. Madame Roberge et monsieur Blain parlent de la répartition.

4.1.2. Proposition de la période des cotisations annuelles

La période sera du 1^{er} au 30 septembre 2023. Pour l'aspect technique, monsieur Vincent Cardinal a offert son aide. Madame Roberge PROPOSE l'adoption de la période d'inscription et madame Jalbert SECONDE. Adopté à l'unanimité.

4.1.3. Retour sur l'assemblée extraordinaire du 18 août et adoption des amendements

Il n'y a pas eu d'amendement, fut accepté comme tel. Vote les 3 modifications aux statuts et règlements qui ont été présentés à l'assemblée - Adopté à l'unanimité.

4.1.4. Pertinence de sous-comités en appui au CA

Madame Roberge présente ce point. Débroussailler enjeu problématique, exemples donnés. En reparler au prochain CA.

4.2. Vice-présidence

Madame Poirier est absente ainsi passons ce point.

4.3. Séminaires : état des inscriptions

Monsieur Blain aborde ce point. Discussion sur rentabilité, accréditations. Demande OPQ accréditation pour adulte, couple, Reid. Redémarre groupe de parole en présentiel à la Maison St-Jacques. Voir avec formateur mini-séminaire nombre maximal.

4.4. Journées cliniques : état des inscriptions et programmation

Madame Saïda parle de son travail. Relancera les conférenciers (M. Gori et Mme. Chabert – M. Verrier déplacer date), journée clinique sur dépression. Eu demande de



madame Pongis-Khandjian souhaite avoir liste des participants. Mme Saïda validera auprès des participants s'ils consentent que leur adresse courriel soit fournie à la formatrice.

4.5. Trésorerie

4.5.1. Situation financière de l'APPQ

Compte épargne avec opération : 15 493,15
Compte épargne (ET1) : 9 333,28
Compte taxes (ET2) : 1 743,47
Total Desjardins : 26 569,90
Compte Paypal : 9 820,87
Total des comptes : 36 390,77

4.5.2. Situation financière de chaque activité de formation

Madame Jalbert parle de la situation financière avec un support visuel via un partage d'écran. Elle continue d'observer les revenus et dépenses.

4.5.3. Augmentation des cotisations annuelles

Monsieur Blain propose d'augmenter cette année. Discussion. Monsieur Blain PROPOSE d'augmenter la cotisation annuelle de 5% pour tous et madame Roberge SECONDE. Le 2/3 est d'accord donc adopté.

4.6. Médias Sociaux

Madame Bourbonnière expose cette partie. Collaboration avec les co-présidents, rythme intense de la publicité. Voir stratégie marketing. 618 personnes abonnées et 70 membres inscrits infolettre.

4.7. Secrétariat

Sujet abordés : lien zoom non-reçu lors journée clinique devrait résolu cette année, madame Lefebvre valide que les activités de formation offertes n'exigent pas d'être psychothérapeute pour y participer.

4.8. Soirées-débats

Madame Sandrine Sarradet sera impliquée. Madame Jalbert aussi sera en appui ou madame Poirier à voir vu charge de travail de madame Jalbert.

4.9. Samedis de la psychothérapie

À reporter, car pas assez de gens du CA. Toutefois, coprésidence annonce proposition d'abolir les samedis de la psychothérapie. Ils expliqueront les raisons au prochain CA.

5. Varia

5.1. Proposition de calendrier des prochaines réunions du CA

Madame Roberge a les dates qui seront transmises par courriel. Demande de confirmer si présent.

6. Clôture de la séance

Proposé par madame Jalbert, secondé par madame Bourbonnière.
La séance prend fin à 16h48.