

Procès-verbal de la réunion du Comité de Coordination

Regroupement des psychothérapeutes psychanalytiques

Date: 29 avril 1985

---

Présent: Jeanne Beaudry  
Michèle Caron  
Robert Pelletiers  
Jean-Claude Valfer

---

1. Adoption de l'ordre du jour

L'item 3., Informations, se détaille comme suit:

- A. Nouvelles inscriptions, mise à jour.
- B. Photocopies du texte de la conférence de Dr. E. Lester.
- C. Demande de personnes anglophones.

2. Procès-verbal

Adoption du procès-verbal de la réunion du 11 mars 1985.

3. Informations

- A. Mise à jour de la liste des noms utilisée par Michèle pour l'envoi des bulletins d'informations. Une nouvelle inscription s'est ajoutée.
- B. Cinq (5) personnes ont demandé une photocopie du texte de la conférence du Dr. Eva Lester "Le thérapeute féminin et le transfert érotisé". Jeanne verra à les faire parvenir.
- C. Une demande a été faite par un des membres anglophones pour la réalisation de séminaires, conférences et bulletins d'informations en Anglais. Il est convenu qu'une telle réalisation n'est pas envisageable pour le moment, quoique l'ouverture sera faite à la personne pour amorcer un séminaire avec des gens de langue anglaise si elle le désire. Michèle répondra par courrier à cette personne.

4. Retour sur la conférence du Dr. Lester

- . Problème de son: prévoir un micro. Vérifier la salle à cet effet.
- . Prévoir une disponibilité du texte lors de prochaines conférences du même type (lecture de texte), avec l'accord du conférencier. Un nombre de vingt-cinq (25) copies disponibles le soir même de la conférence semblerait suffisant; une telle disponibilité du texte serait à souligner dans la publicité.
- . Une carte de remerciement sera envoyée à Marcel Depratta, qui a réalisé notre affiche publicitaire. Sera envoyée par Robert, président.
- . Publicité: la formule adoptée a bien fonctionné; 70% au moins de l'assistance était de l'extérieur de notre regroupement.
- . Temps d'arrêt avant la période de discussion: permet un temps de rencontre; valable; à maintenir.
- . Prochaine conférence: prévoir une feuille disponible à l'entrée pour enregistrer les présences, plus une feuille de commentaires à remettre aux gens au début de la conférence pour commentaires concernant - le thème traité
  - l'organisation physique et matérielle
  - suggestions.
- . Discussion touchant le fait du peu de gens de notre regroupement à cette conférence. Sens de cette "absence"? Question à apporter à l'Assemblée générale.
- . Conférencier: veuille à varier le choix du conférencier de sorte qu'il ne soit pas toujours de l'Institut de psychanalyse, re: se différencier de cette institution.
- . Coût:

Dépenses: - conférencier: \$100.00  
 - café et autres: \$25.00  
 - papeterie: \$21.55

---

\$146.55

Revenu: \$ 65.00  
 (contribution  
 libre) 

---

Coût réel sur le budget: \$ 81.55

5. Bulletin d'informations:

Un numéro paraîtra avant l'Assemblée générale. A expédier avant le 15 mai.

Contenu: -synthèse de l'article sur le lien neurologie-  
psychanalyse.

- bref résumé de la dernière conférence; commentaire sur l'assistance.
- disponibilité du texte de la conférence.
- annonce de l'Assemblée générale et son but: création d'une Association officielle du nom de l'APPQ; brève présentation de l'origine de cette idée et de notre démarche.

Inclure dans le même envoi postal:

1. ordre du jour de l'Assemblée générale
2. copie des statuts et règlements
3. avis de convocation, incluant la proposition qui sera présentée en vue de la création de l'APPQ
4. procès-verbal de la réunion en Assemblée générale du 7 juin 1984.

Ces documents seront préparés par Robert, en collaboration avec Michèle pour l'envoi postal.

6. Planification de l'Assemblée générale constituante

- . L'assemblée est cédulée pour le lundi 3 juin, à 7H30.
- . La même salle sera utilisée. Réservation sera faite par Michèle.
- . Tous les gens inscrits dans l'annuaire seront convoqués.
- . La convocation se fera à la fois par:
  - le bulletin d'information (rf: item 5)
  - un avis spécifique de convocation
  - appel téléphonique personnel, où les gens seront contactés environ 10 jours à l'avance.

Distribution de la liste des noms pour les appels téléphoniques:

Robert: Arpin à Desroches

Jeanne: Dubé à Kielly

Michèle: Laberge à Phaneuf  
plus la 5ième page

Jean-Claude; Philipson à Van Giesechem

- Planification avec Robert de l'ordre du jour de l'assemblée générale.

Inclure un résumé des activités à la fois  rétrospectives  
prospectives

et une proposition de création d'Association officielle avec

- historique de la démarche
- proposition d'Association en tant que telle
- lecture des statuts et règlements, si la proposition est acceptée
- nomination du comité exécutif plus un substitut  
Le comité actuel proposera de poursuivre sa tâche pour une autre année.
- Définition du mandat à venir.
- Proposition d'une cotisation de \$20.00 pour la prochaine année.

Par: Jeanne Beaudry