



**Procès-verbal de la réunion
du comité exécutif de l'APPQ
18 mars 2005
de 13 :00 heures à 15 :00 heures
au 4827, rue Boyer, salle 210
Montréal**

Sont présent(e)s :

Mesdames : Laurence Branchereau

Messieurs : André Jacques

Denise Pronovost

Villemaire Paquin

Suzanne Tremblay

1. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par André Jacques secondé par Laurence Branchereau

2. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

L'adoption du procès-verbal est proposée par André Jacques secondé par Laurence Branchereau.

3. Comité d'admission

a. Mise au point

Suzanne et André font part au Comité des échanges avec les membres du comité d'admission suite à la méprise suivante : la demande «d'avis» faite au comité d'admission par le comité exécutif, a été ressentie comme une «directive» de ce dernier et donc l'équivalent d'une remise en question de leur décision. Lecture fut faite du message de Geneviève ainsi que les notes au dossier des deux candidatures en question.

Le comité exécutif réitère sa confiance dans le travail du comité d'admission et soutient les prérogatives du comité d'admission. C considérant l'événement malheureux, en-soi, dû à un effet des circonstances, un malentendu, cet incident met en lumière un mode de communication des dossiers estimé trop lent, sur le plan de la mécanique et d'autre part la pertinence de réfléchir sur la modalité d'évaluation du «psychanalytique» de la thérapie du candidat et de leur travail. Le comité constate que nos **critères actuels ne permettent pas d'assurer cette dimension fondamentale.** Une réflexion devra se poursuivre sur cette question et les critères qui pourraient en rendre compte.

b. Nouveaux membres

Trois candidatures sont présentées. André Jacques résume les dossiers des candidats soit ceux de : **Pauline Ouellet, Stéphane Valois et Marie France Nolet.**

L'acceptation des trois candidatures est proposée par André Jacques secondé par Denise Pronovost, **acceptée.**

4. Secrétariat

a. Mise au point

Avant de présenter la proposition de fonctionnement d'Hélène, Suzanne fait part au Comité des limites d'accessibilité au secrétariat, compte tenu du temps partiel, base de l'engagement d'Hélène.

b. Proposition de fonctionnement

La présidente dépose le document préparé par Hélène. Le Comité souligne sa clarté et convient de sa mise en application. Les membres du Comité soulignent son professionnalisme et son doigté lors des échanges.

c. Document Procédures et politiques

Plusieurs membres n'ayant pas eu le temps de le parcourir, ce point est remis à la prochaine rencontre. Il est suggéré de faire les corrections sur la copie, qui pourra être remise au secrétaire lors de la rencontre.

La liste d'envoi pour les institutions devra être remise à jour d'ici la prochaine activité d'envergure.

5. Trésorerie

a. État des revenus et dépenses

Laurence fait la présentation du tableau. La santé de nos finances est satisfaisante. Au 15 mars nous avons un solde de 11,280\$. Le montant des abonnements recueillis au nom de Filigrane a été remis à Filigrane. Pour faciliter les choses, Hélène utilise une carte de crédit, à son nom, pour régler les montants substantiels afin d'assouplir le fonctionnement de la trésorerie.

b. Suivi du comité ad hoc finance

Il est souligné que seule la modification de la cotisation nécessite un vote de l'Assemblée. Cette proposition sera présentée lors de la prochaine Assemblée. Le libellé de la proposition sera à peaufiner. Les autres éléments sont à gérer par le comité exécutif et avec les responsables des activités scientifiques.

c. Filigrane

Notre «don» de mille dollars (1000\$) sera fait si nos finances, suite au colloque, le permettent. Nous reviendrons à cet item lors de notre comité exécutif de juin.

6. Activités scientifiques

a. Bilan des inscriptions

Pour madame Quintal il y a deux inscriptions à ce jour. Toutefois l'activité est prévue pour la fin avril.

Il y a neuf inscriptions pour l'activité de madame Hamel. Malgré le faible nombre l'activité est maintenue compte tenu de l'annulation à Montréal. Les personnes inscrites à Montréal seront invitées à se rendre à Québec.

b. Calendriers 2005-2006

Denise présente les activités en préparation soit :

-*les journées cliniques*, «Traumatisme et somatisation» par Diane Latendresse et un collègue;

*«le moi idéal dans la névrose la perversion et la psychose» par André Lussier;

*«La réaction thérapeutique négative» par François Daoust;

*«Le rêve» par Marie Claire Lanctôt Bélanger.

* Il y a la possibilité d'une journée clinique sur les «abus» avec Robert Loveless.

-*les séminaires*, Madame Laffont serait intéressée par un séminaire sur la «subjectivation», toutefois l'horaire prévu, le mercredi matin, pose problème, à suivre.;

Jacqueline Labrèche et Suzanne pourrait présenter un séminaire sur la féminité à suivre.

Un séminaire sur la métapsychologie est pressenti pour Trois-Rivières.

Les séminaires de messieurs Drapeau, Reid, André Renaud se poursuivent, reste à vérifier avec madame Cosanday-Godin s'il y a une suite. Nous aurions alors sept séminaires.

c. Activités Québec et Trois-Rivières

Il appert que le peu de succès de nos offres d'activités à Québec ait été dû à la concomitance de propositions d'activités avec l'Institut de psychothérapie de Québec. Une coordination sera mise en place pour l'année à venir.

Suzanne mentionne la possibilité de refaire des conférences grand public en alternance avec l'année de colloque.

7. Ciné-club

Il y avait environ une soixantaine de participants lors de la dernière soirée. L'intérêt était manifeste de la part des participants. Le programme pour l'an prochain est en cours d'élaboration; une réunion du comité cinéma est prévue. Lors du sondage la majorité des gens présents au Ciné-club se sont prononcés en faveur du maintien des vendredis dans le lieu actuel versus les lundis à la Cinémathèque. Le prochain Ciné-club présente le film «Ma vie sans moi». Les commentatrices seront mesdames Fabienne Espagnol et Denise Noël.

8. Site Web

On a demandé à Hélène de faire constamment la mise à jour du site. On aura à voir comment on s'assure de sa qualité et de la pertinence des informations qu'il contient. Chacun devra s'assurer de la qualité et de la justesse des informations qu'il souhaite y voir présentes. Suzanne rappelle l'importance qu'une (ou plusieurs personnes) du CE assure la coordination du site. Comme elle en a assuré la mise sur pied et la coordination à ce jour, on doit songer à la relève.

9. Colloque

a. Bilan du comité

Il y a déjà vingt inscriptions. La SPM aura monsieur Kaës comme intervenant le jeudi soir précédent notre colloque. Un partage des coûts de transport et d'hébergement de trois cents dollars a été convenu. Un video/dvd sera fait des présentations. Selon les revenus un souvenir sera remis à notre invité.

b. Partage des tâches

Il faut prévoir un restaurant pour le vendredi et le samedi.

Une lettre d'invitation sera faite spécifiquement pour les anciens membres de l'exécutif.

Pour le souper du samedi soir, l'idée d'un buffet fut avancée avec des questions sur le lieu, la qualité, les déplacements. À suivre

10. Varia

L'assemblée annuelle aura lieu le 10 juin à la salle Bisson de l'hôpital Notre Dame. Il faut en vérifier la disponibilité.

Villemaire Paquin
secrétaire de l'exécutif